



# ONTRUIMINGSPLAN

Hersteld Hervormde Gemeente Middelharnis/Sommelsdijk

Rehobôthkerk



Oktober 2021

## Inhoud

1.	Verantwoording ontruimingsplan	3
1.1	Doel en functie ontruimingsplan	3
2.	Situatietekening	4
2.1	Locatie gegevens	4
2.2	Gegevens gebouw en installaties	5
3.	Hulpverleningsorganisatie	6
3.1	Overzicht ontruimingsorganisatie	6
4.	Alarmeringsprocedure intern en extern	6
4.1	Interne alarmering	6
4.2	Externe alarmering	7
5.	Stroomschema interne alarmering	8
6.	Procedure ontruimen	9
7.	Taken van de koster en kerkvoogdij bij ontruiming	9
8.	Instructie ontruimers	9
8.1	Taken ontruimingsfunctionaris	10
9.	Instructie verzamelplaats functionaris	10
9.1	Taken verzamelplaats functionaris	11
10.	Instructie ontruimingsleider	11
10.1.	Taken ontruimingsleider	11
11.	Plattegrondtekening vluchtweg vak A-B-C	12
12.	Oefenen	13
12.1	Registratie beheer ontruimingsoefening	13
12.2	Evaluatie en rapportage	13
13.	Bijlage	14

# 1. Verantwoording ontruimingsplan

## 1.1 Doel en functie ontruimingsplan

Het doel en functie van dit ontruimingsplan is dat aanwezigen in het kerkgebouw weten wat zij moeten doen bij een ontruiming, zodat risico's worden beperkt en er veilig kan worden gevlucht.

In ieder gebouw, dus ook in een kerkgebouw, kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat de bezoekers resp. aanwezigen het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten.

Deze situatie kan zich voordoen bij:

- brand
- wateroverlast
- stormschade
- bommelding
- gaslekkage
- in opdracht van het bevoegd gezag
- andere voorkomende gevallen

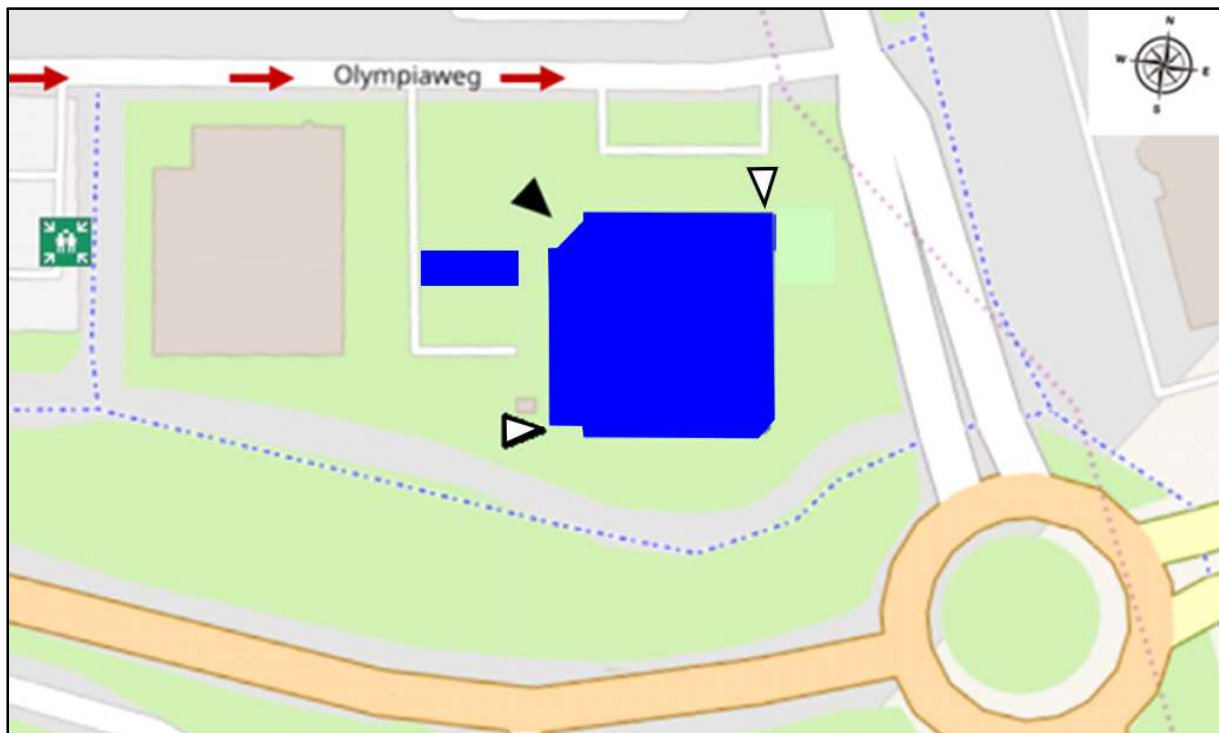
Hiervoor is naast de genomen preventie- en preparatiemaatregelen een ontruimingsplan nodig. Voorwaarde voor een goede ontruiming is dat de opzet van dit plan bij alle kosters en bij alle leden van het hulpverleningsteam van de kerk bekend moet zijn. Door middel van instructie en minimaal één jaarlijkse oefening zal dit ontruimingsplan aan de praktijk worden getoetst en zo nodig worden bijgesteld.

Toelichting

- a) De kosters en het hulpverleningsteam moeten het ontruimingsplan goed kennen.
- b) Alle bezoekers moeten opdrachten en commando's van het hulpverleningsteam opvolgen.
- c) In situaties waarin niet is voorzien, zal naar bevindingen van zaken moeten worden gehandeld.
- d) Bij een calamiteit moeten alle leden van het hulpverleningsteam elkaar informeren en op de hoogte houden van de voortgang van het incident.
- e) De kerkvoogdij is verantwoordelijk voor de hulpverleningsorganisatie in de kerkelijke gebouwen, volgens de Arbowet artikel 15.

Dit ontruimingsplan wordt beheerd door de kerkvoogdij en wordt jaarlijks geëvalueerd.

## 2. Situatietekening



→ = aanrijroute brandweer

### 2.1 locatie gegevens

Naam Bouwwerk : Rehothkerk  
Adres : Olympiaweg 44  
Postcode/Gemeente : 3245 DL Sommelsdijk  
Telefoonnummer : 0187 - 486777

## 2.2. Gegevens gebouw en installatie

Gegevens van het gebouw	: Rehobôthkerk
Naam	: Hersteld Hervormde Gemeente Middelharnis/Sommelsdijk
Adres	: Olympiaweg 44, 3245 DL Sommelsdijk
Telefoonnummer	: 0187 - 486777
Openingstijden	: zo. t/m za. van 8.00 tot 22.00 uur

Het object bestaat uit één gebouw waarin alle faciliteiten zijn ondergebracht. Er is een centrale hal die aansluit op de hoofd in- en uitgang en de kerkzaal welke plaats biedt aan 650 bezoekers. In de centrale hal bevindt zich de toegangsdeur tot het kantoor van de koster van waaruit er toegang is tot de technische ruimte van de verwarmingsinstallatie. Vanuit de centrale hal is er naar links gezien toegang tot de keuken, lokaal met scheidingswand, de gang, een toilet, berging/mortuarium, de consistorie en de hal richting de nooduitgang. Vanuit de centrale hal naar rechts gezien zijn er dames- en herentoiletten, een invalidentoilet, 2 werkkasten, bibliotheek, grote zaal met scheidingswanden en vluchtweg richting de nooduitgang. Vanuit de centrale hal recht door betreedt men de kerkzaal waar achter de kansel een trap naar het orgel is dat zich boven de kansel bevindt.

Tijdens de zondagse eredienst kan de schuifwand van de grote zaal richting de kerkzaal geopend worden waardoor de capaciteit vergroot wordt tot maximaal 800 bezoekers.

Direct na binnenkomst in de hal bevindt zich aan de linkerzijde de brandmeldinstallatie, naast de brandmeldinstallatie is een handbrandmelder geplaatst waarmee door middel van het indrukken van het glaasje het ontruimingsalarm kan worden geactiveerd. In de centrale hal, de technische ruimte achter het kantoor van de koster, de keuken, de gang links richting consistorie, het halletje bij de nooduitgang links, in de grote zaal en het halletje bij de nooduitgang rechts zijn rookmelders geplaatst.

In de gang links richting consistorie bevindt zich een 2<sup>e</sup> handbrandmelder, deze is geplaatst nabij een brandslanghaspel en een CO2 blusser, ook wel koolzuursneeuwblusser genoemd. In het kantoor van de koster bevindt zich een sproeischuimblusser, AED, EHBO-koffer en een schep-brancard. In de keuken is een blusdeken aanwezig.

Vanuit de kerkzaal zijn er 3 vluchtwegen, links-, midden- en rechtsachter. In de kerkzaal bevinden zich in de ruimte achter de kansel een sproeischuimblusser en een CO2 blusser. In de ruimte achter de kansel is een rookmelder, deze is niet aangesloten op de brandmeldinstallatie.

### Bezoekers:

- In de kerkzaal bevinden zich tijdens de zondagse diensten (globaal tussen 9.00 en 11.30 uur en 16.30 en 19.00 uur) ca. 700 tot 800 personen.
- Tijdens de ochtenddienst bevinden zich ongeveer 15 tot 25 kinderen bij de kinderopas in het lokaal naast de keuken.

### 3. Hulpverleningsteam

De hulpverleningsorganisatie van de Hersteld Hervormde Gemeente Middelharnis/Sommelsdijk bestaat uit:

- koster
- hulpkoster(s)
- ouderling van dienst
- kerkvoogdij
- vrijwilligers welke minimaal geschoold zijn als EHBO-er, verpleegkundige of BHVer.

#### 3.1 Overzicht hulpverleningsteam

In bijlage 1 is een overzicht van de leden van het hulpverleningsteam met de taken per persoon.

### 4. Alarmeringsprocedure intern en extern

#### 4.1 Interne alarmering

Interne alarmering is bedoeld om de aanwezige personen in het kerkgebouw te waarschuwen bij een eventuele calamiteit. De interne alarmering kan gestart worden door;

- Handbrandmelder; door indrukken van het glaasje van een handbrandmelder wordt het ontruimingsalarm (slow-whoop) geactiveerd. Dit is een oplopend signaal met verschillende toonhoogtes.
- Rookmelder; wanneer er in de omgeving van een rookmelder een verstoring in de lucht wordt gedetecteerd gaat de rookmelder in alarm, hierdoor wordt het ontruimingsalarm (slow-whoop) automatisch geactiveerd. Dit is een oplopend signaal met verschillende toonhoogtes.
- Brandmeldcentrale; door op de brandmeldcentrale het ontruimingsalarm te activeren wordt het ontruimingsalarm (slow-whoop) geactiveerd. Dit is een oplopend signaal met verschillende toonhoogtes.
- Mededeling vanaf de kansel; indien een ordeverstoring of andere calamiteit aanleiding geeft om de kerkzaal te ontruimen leest de predikant de kanselinstructie '*ontruimen van het kerkgebouw*' voor waarin de aanwezigen worden verzocht het kerkgebouw rustig te verlaten. Bij stroomuitval kan dit via een megafoon.

## 4.2 Externe alarmering

Externe alarmering is bedoeld om de hulpdiensten (politie, brandweer, ambulance) ter plaatse te krijgen.

- Bij alarmering door middel van een handbrandmelder of rookmelder wordt de meldkamer van de NVD gealarmeerd. De meldkamer van de NVD neemt telefonisch contact met de kerk op om te informeren naar de reden van het brandalarm. Indien de centralist van de NVD geen telefonisch contact met iemand in het kerkgebouw krijgt zal deze FL Beveiliging alarmeren.

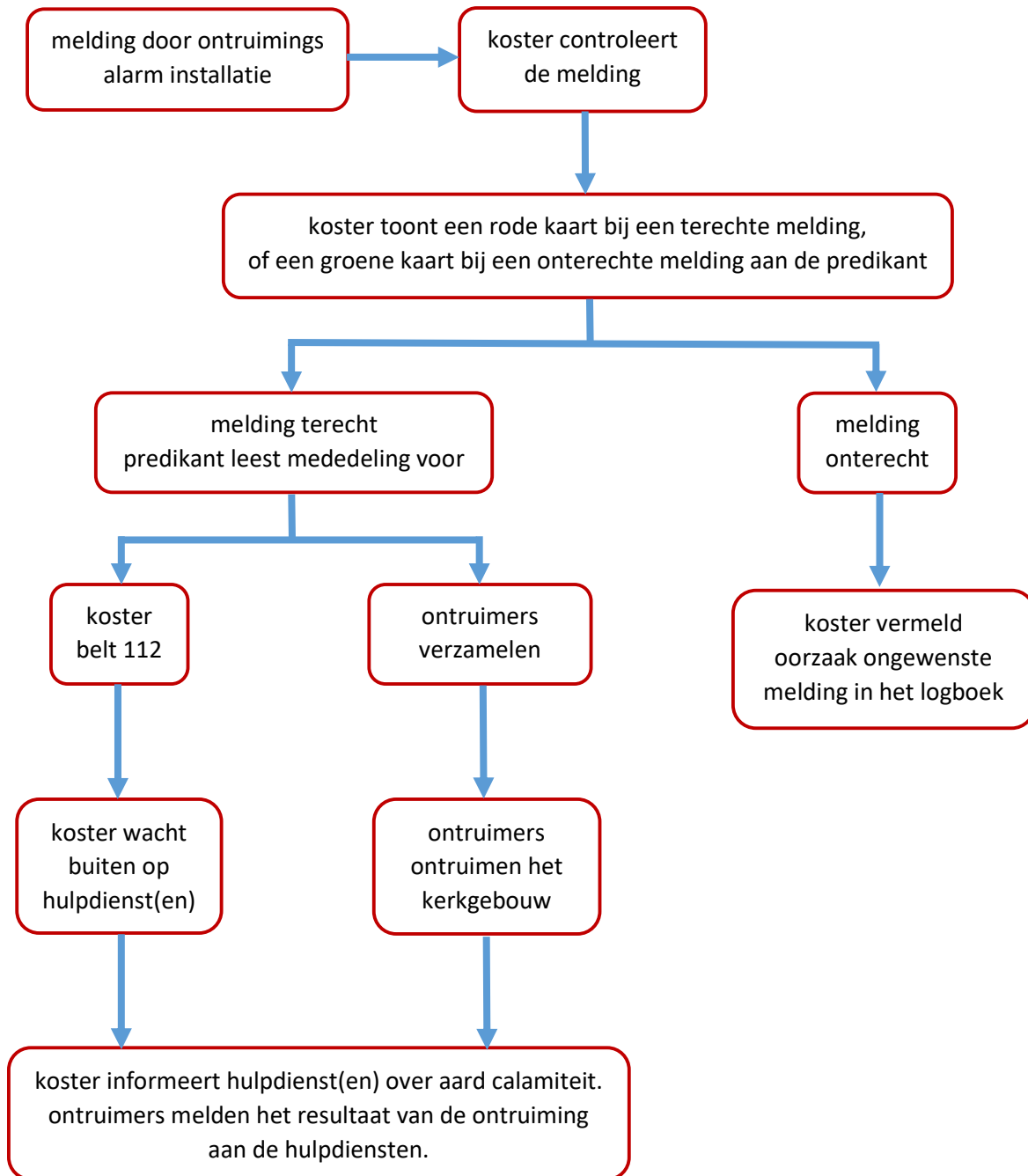
### **Indien noodzakelijk bel altijd zelf 1-1-2**

- Telefonisch; via het alarmnummer 1-1-2; de centralist van de alarmcentrale vraagt:

- welke hulpdienst is nodig, politie, brandweer of ambulance ?
- wat het adres is van het noodgeval ?
- wat er aan de hand is?
- zijn er slachtoffers ?

De koster wacht buiten de komst van de hulpdienst(en) af en voorziet hen van informatie over de calamiteit.

## 5. Stroomschema interne alarmering





## 6. Procedure ontruimen

De kerkzaal is verdeeld in 3 vakken A, B en C (zie plattegrond tekening pag. 12). In geval van een algehele ontruiming is het van belang dat deze vakken snel en ordelijk worden verlaten. De ontruimers van het hulpverleningsteam, die verspreid in de kerkzaal zitten, zullen bij een ontruiming in actie komen en de aanwezige personen verwijzen en begeleiden naar de verzamelplaats op het parkeerterrein bij de Staver.

Kinderen uit de crèche worden door de hulpkoster en de leiding meegenomen naar de Staver.

Wanneer de calamiteit het toelaat verdeelt de aanwezige kerkvoogdij zich in 3 groepen en controleert bij het verlaten van het gebouw of de vakken leeg zijn.

## 7. Taken van de koster en kerkvoogdij bij ontruiming

De algehele leiding bij een ontruiming is in handen van de koster i.s.m. de ontruimingsleider van het hulpverleningsteam, zij worden hierbij geassisteerd door de kerkvoogdij. Indien de koster iets constateert waardoor tot ontruiming moet worden overgegaan deelt de koster de kerkvoogdij mee dat de kerk ontruimd moet worden. De kerkvoogdij draagt samen met de ontruimers van het hulpverleningsteam zorg voor de ontruiming van de kerkzaal.

- De koster activeert indien mogelijk het ontruimingsalarm, neemt plaats achter in de kerkzaal en toont de rode kaart aan de predikant.
- De predikant leest de kanselinstructie 'ontruimen van het kerkgebouw' aan de gemeente voor.
- De koster belt 1-1-2.
- De hulpkoster informeert de crècheleiding en helpt de kinderen naar de verzamelplaats in de Staver te brengen.
- De koster wacht buiten de hulpdiensten op en voorziet deze van informatie over het incident.
- De koster houdt buiten, tot de hulpdiensten gearriveerd zijn, toezicht en zorgt er samen met de kerkvoogdij voor dat niemand meer het kerkgebouw in kan gaan.

## 8. Instructie ontruimers

Indien het ontruimingssignaal is geactiveerd en de koster de rode kaart aan de predikant toont zal de predikant de kanselinstructie '*ontruimen van het kerkgebouw*' voorlezen. De ontruimers trekken hun gele hesjes aan en verwijzen de aanwezige bezoekers naar de juiste uitgang. Indien gewenst of noodzakelijk worden de aanwezige door de ontruimers begeleidt naar de verzamelplaats.

Indien het ontruimingsalarm wordt geactiveerd door een rookmelder of een handbrandmelder zal de koster samen met iemand van het hulpverleningsteam onderzoeken of het alarm gewenst of ongewenst is.

Indien het ontruimingsalarm ongewenst is, bijvoorbeeld door een technische storing of andere oorzaak, toont de koster aan de predikant de groene kaart. De kerkdienst kan gewoon doorgaan.

Indien er daadwerkelijk een calamiteit is toont de koster de rode kaart aan de predikant. De predikant leest de kanselinstructie *'ontruimen van het kerkgebouw'* voor.

## 8.1 Taken ontruimers

Indien het kerkgebouw ontruimt moet worden geeft u aanwijzingen en helpt u daar waar nodig is bij bezoekers uit uw vak;

- Let op eigen veiligheid!
- Trek het gele hesje aan.
- Zorg dat u portofonisch bereikbaar bent.
- Geef duidelijke informatie over de route naar de verzamelplaats.
- Ga niet in discussie, iedereen moet uw aanwijzingen opvolgen in het belang van de eigen en andermans veiligheid.
- Blijf kalm en zorg dat er rustig gelopen wordt.
- Loop achter de groep waarvoor u verantwoordelijk bent, zodat u een goed overzicht houdt en er geen personen teruglopen voor jassen, tassen of paraplu's.
- Blijf, indien mogelijk, bij uw groep en begeleid ze naar de verzamelplaats bij de Staver.
- Houd op de verzamelplaats uw groep bij elkaar zodat iedereen kan nagaan of zijn of haar buurman- vrouw of kinderen ook het gebouw veilig heeft kunnen verlaten.
- Indien er iemand vermist wordt meld u dit z.s.m. portofonisch bij de koster of ontruimingsleider.
- Wacht op de verzamelplaats op verdere instructies van de koster of hulpdiensten.

## 9. Instructie verzamelplaats functionaris

Indien het ontruimingssignaal is geactiveerd en de koster de rode kaart aan de predikant toont zal de predikant de kanselinstructie *'ontruimen van het kerkgebouw'* voorlezen. De ontruimers trekken hun gele hesjes aan en verwijzen de aanwezige bezoekers naar de juiste uitgang. Indien gewenst of noodzakelijk worden de aanwezige door de ontruimers begeleidt naar de verzamelplaats.

Indien het ontruimingsalarm wordt geactiveerd door een rookmelder of een handbrandmelder zal de koster samen met iemand van het hulpverleningsteam onderzoeken of het alarm gewenst of ongewenst is.

Indien het ontruimingsalarm ongewenst is, bijvoorbeeld door een technische storing of andere oorzaak, toont de koster aan de predikant de groene kaart. De kerkdienst kan gewoon doorgaan.

Indien er daadwerkelijk een calamiteit is toont de koster de rode kaart aan de predikant. De predikant leest de kanselinstructie *'ontruimen van het kerkgebouw'* voor.

## 9.1 Taken verzamelplaats functionaris

Indien het kerkgebouw ontruimt moet worden geeft u aanwijzingen en helpt u daar waar nodig is bij bezoekers uit uw vak;

- Let op eigen veiligheid!
- Trek het gele hesje aan.
- Zorg dat u portofonisch bereikbaar bent.
- Loop voorop richting de verzamelplaats, het parkeerterrein bij de Staver.
- Zorg ervoor dat de groep uit uw vak bij elkaar blijft op de verzamelplaats.
- Informeer bij de ontruimers uit uw vak of er personen vermist worden.
- Indien er iemand vermist wordt meld u dit z.s.m. portofonisch bij de koster of ontruimingsleider
- Wacht op de verzamelplaats op verdere instructies van de koster of hulpdiensten.

## 10. Instructie ontruimingsleider

Indien het ontruimingssignaal is geactiveerd en de koster de rode kaart aan de predikant toont zal de predikant de kanselinstructie *'ontruimen van het kerkgebouw'* voorlezen. De ontruimers trekken hun gele hesjes aan en verwijzen de aanwezige bezoekers naar de juiste uitgang. Indien gewenst of noodzakelijk worden de aanwezige door de ontruimers begeleidt naar de verzamelplaats.

Indien het ontruimingsalarm wordt geactiveerd door een rookmelder of een handbrandmelder zal de koster samen met iemand van het hulpverleningsteam onderzoeken of het alarm gewenst of ongewenst is.

Indien het ontruimingsalarm ongewenst is, bijvoorbeeld door een technische storing of andere oorzaak, toont de koster aan de predikant de groene kaart. De kerkdienst kan gewoon doorgaan.

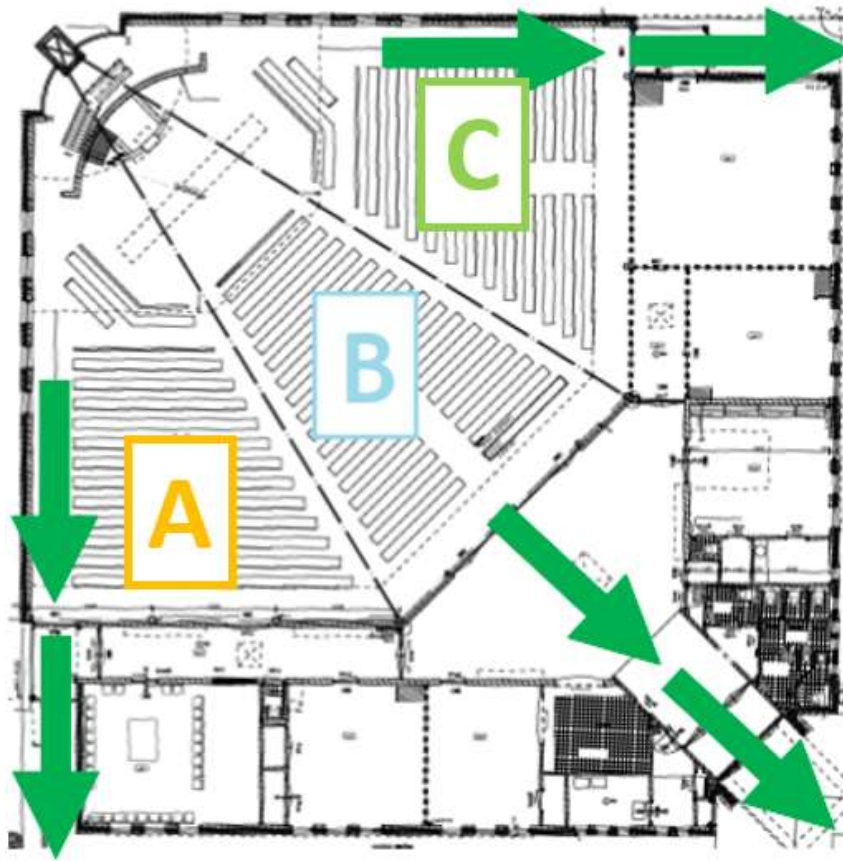
Indien er daadwerkelijk een calamiteit is toont de koster de rode kaart aan de predikant. De predikant leest de kanselinstructie *'ontruimen van het kerkgebouw'* voor.

### 10.1 Taken ontruimingsleider

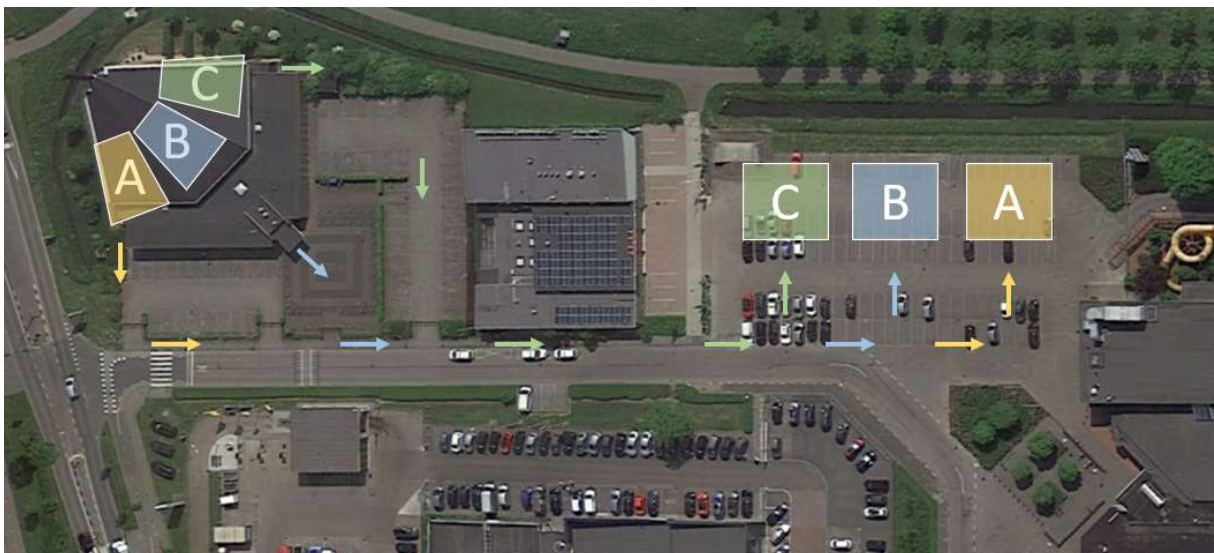
Indien het kerkgebouw ontruimt moet worden geeft u aanwijzingen aan de ontruimers wanneer nodig. U houdt overzicht, heeft overleg met de koster en stelt prioriteiten tijdens de ontruiming;

- Let op eigen veiligheid!
- Trek het gele hesje aan.
- Zorg dat u portofonisch bereikbaar bent.
- Overleg met de koster waar de prioriteiten liggen.
- Houdt toezicht op de ontruiming en assisteert daar waar nodig is.
- Controleert samen met de koster of er geen personen meer aanwezig zijn op andere plaatsen dan in de kerkzaal. Bijvoorbeeld; de crèche, in de consistorie, of op het toilet e.d.
- Voorziet samen met de koster de hulpdiensten van informatie over de calamiteit.
- Voorziet de verzamelplaats functionarissen van informatie over de situatie.

## 11. Plattegrond tekening vluchtweg vak A-B-C



In geval van een ontruiming zal de predikant door het voorlezen van de kanselinstructie *'ontruimen van het kerkgebouw'* de bezoekers vragen het kerkgebouw te verlaten. Indien de calamiteit het toelaat zal de predikant de bezoekers verzoeken de nooduitgangen te gebruiken het dichtst bij het betreffende vak van de bezoeker (zie tekening).



## 12. Oefenen

### 12.1 Registratie beheer ontruimingsoefeningen

Jaarlijks moet er een ontruimingsoefening georganiseerd worden. Van iedere ontruimingsoefening dient een aanwezigheidslijst van de betrokken ontruimers uit het hulpverleningsteam te worden bijgehouden.

Ontruimingsoefening					
Datum oefening	Soort incident	Verloonde gebrek(en)	Welke oplossing(en) voor gebrek(en)	Wie pakt gebrek(en) aan	Datum oplossing(en) aangebracht

### 12.2 Evaluatie en rapportage

Evalueer alle oefeningen. Bekijk of de instructies werkbaar zijn, stel deze indien nodig bij.